

瑞安日报有限公司系国有独资文化龙头企业,是《瑞安日报》的经营主体,近年来积极围绕互联网枢纽型传媒发展战略,在活动策划、网络科技、教育培训、文化产业、电子商务、创业孵化、特色小镇等领域不懈探索,取得一定成绩。

为进一步增强本报持续发展能力,适应传统媒体向区域资源整合者、互联网+服务者、智慧城市运营者转型的需要,现面向社会公开招聘以下岗位:

精英招募令

这里有料

你是大神 喂!大神 请留步 就是

一、招聘岗位及要求:

1 财务人员1名

岗位职责:1.执行集团及公司内部管理制度,协助部门负责人共同做好财务核算与管理工作,主要包括往来款的核对、核查、清算工作;2.成本费用的审核;3.合同管理;4.协助部门负责人做好其他财务管理和分析,设计流程,提出合理化建议;5.会计凭证的核签、编制及会计档案的整理保管。

岗位要求:1.浙江财经大学等院校毕业,财会等相关专业;2.熟悉国家颁布实施的各项财务法律法规、税法政策、制度,熟练应用财务管理及excel等办公软件。

2 网页设计师1名

岗位职责:1.负责客户的网站设计制作、改版、更新;2.负责公司产品界面的设计、编辑、美化等工作;3.对公司的宣传产品进行美工设计;4.负责客户及系统内广告和专题的设计;5.负责与开发人员配合完成所辖网站等前台页面设计和编辑。

岗位要求:1.计算机相关本科专业;2.有良好的美术功底、审美能力,有较强的平面设计和网页设计创意能力;3.熟练掌握Photoshop等网页设计软件,精通HTML、DIV+CSS,能够独立完成页面设计,并能兼容主流浏览器;4.能独立完成设计及制作任务,具有较强的理解、领悟能力,工作协调能力和创造力以及良好的职业素质和团队合作精神;5.应聘时请务必提供个人作品。

3 摄像及后期制作人员3名

岗位职责:1.完成产品拍摄的相关工作,定期对摄影器材进行维护清洁;2.承担视频节目的剪辑制作;3.针对客户品牌和营销需求,能够全程参与执行大型活动等。

岗位要求:1.专业不限,摄像专业优先;2.具有独立的视频拍摄、剪辑制作能力,较强的资源整合能力;3.熟悉摄影基本知识及操作程序,熟悉各种摄影用品的性能、特点和使用方法及保管、保养方法;4.具备一定的策划能力及场控能力,认真负责。

4 品牌平面设计师3名

岗位职责:1.负责公司相关的品牌设计、广告设计、活动物料设计等,为公司内部其他项目组提供设计支撑;2.了解客户对各类宣传资料、广告设计的制作要求,能合理把控各类平面项目的质量及工作周期;3.能够对各类广告制作进行性价比优,同时利用自身的行业背景 and 知识,在设计和制作上有效控制成本。

岗位要求:1.2年以上设计相关工作经验;2.精通Photoshop、Illustrator、CorelDraw等软件操作,能独立设计VI、画册、策划案画面等工作;3.良好的团队合作能力、沟通能力及应变能力;4.具有创新意识与较强的学习能力。

备注:应聘本岗位者需提交个人相关作品集,否则取消应聘资格。

5 品牌文案策划师3名

岗位职责:1.负责项目品牌、活动推广传播文案的撰写工作,包括各类媒体的软硬广告文案等;2.为项目整合营销传播、品牌推广提供创意思路;3.负责策划亮点的提供及整理,协助完成项目提案工作。

岗位要求:1.广告学、传播学、汉语言文学相关专业毕业,具有专业品牌策划公司1-3年工作经验者优先;2.熟练使用office办公软件,精通PowerPoint,能熟练操作Photoshop、CorelDraw、Illustrator等设计软件者优先;3.具有很强的逻辑思维能力和创意,具备较强的策略性和创造性,熟悉业内创新的策划理念和创意模式;4.擅长公关活动策划案或品牌全案的撰写,具备较强的语言掌控能力及较好的文字功底;5.具有出色的提案能力、沟通技巧和团队协作能力。

备注:应聘本岗位者需提交个人相关工作案例汇编,否则取消应聘资格。

6 产业园区策划兼运营1名

岗位职责:1.负责产业园项目品牌、活动推广传播文案的撰写工作,包括有效地为园区及各入驻企业申报相关荣誉及补助提供相应资料的组织与采写;2.修订及执行公司在园区板块的规划及日常运营制度体系;3.策划推进及组织协调园区重大运营计划、进行市场跟踪和策略调整,为园区品牌树立与发展提供创意思路。

岗位要求:1.语言文字功底扎实,文笔流畅,能高效撰写各类形式和内容的文案;2.拥有出色的策划创意和丰富的专业知识,熟练操作Powerpoint等软件;3.工作细致,责任心强,吃苦耐劳,有良好的学习沟通能力和团队协作精神;4.工作地点可服从组织调配的优先。

7 产业园区平面设计师2名

岗位职责:1.负责产业园项目相关的品牌设计、广告设计、活动物料设计等,为公司旗下所有产业园提供设计支撑;2.了解客户对各类宣传资料、广告设计的制作要求,能合理把控各类平面项目的质量及工作周期;3.能够对各类广告制作进行性价比优,同时利用自身的行业背景 and 知识,在设计和制作上有效控制成本。

岗位要求:1.精通Photoshop、Illustrator、CorelDraw等软件操作,能独立设计VI、画册、策划案画面等工作;2.良好的团队合作、沟通及应变能力;3.具有创新意识与较强的学习能力。

备注:应聘本岗位者需提交个人相关作品集,否则取消应聘资格。

8 镇街活动文案兼策划1名

岗位职责:1.与客户就项目内容与细节进行良好有效的沟通,促进项目的推进落实;2.完成各类活动的前期跟进、中期执行与后期制作工作;3.完成品牌推广、项目策划、活动创意等撰写工作;4.参与活动现场的管理,协调各部门资源,解决突发问题,传达项目更新资料;5.负责项目各类文件、数据和照片的汇总、整理,生成报表报告。

岗位要求:1.具备优秀的人际沟通和语言表达能力、灵活机智的处事能力,及优秀的客户维护能力;2.具有诚信的品格,工作细致、认真负责;3.熟练操作各种办公软件,如Word、Excel、PowerPoint等(会photoshop等相关设计软件优先);4.具备良好的文字功底,具备活动方案的撰写及预算编制能力;5.熟悉活动常用搭建材料及常用AV设备;6.广告、设计、营销、公关、会展、礼仪等相关专业,从事一年以上会议、活动策划、大型赛事、演出、民俗活动等工作者优先。

9 经济中心平面设计师1名

岗位职责:1.负责公司相关的品牌设计、广告设计、活动物料设计等,为公司内部其他项目组提供设计支撑;2.了解客户对各类宣传资料、广告设计的制作要求,能合理把控各类平面项目的质量及工作周期。

岗位要求:1.有设计相关工作经验;2.精通Photoshop、Illustrator、CorelDraw等软件操作,能独立设计VI、画册、策划案画面等工作;3.良好的团队合作能力、沟通能力及应变能力;4.具有创新意识与较强的学习能力;5.有一定的活动及文案策划能力者优先。

10 经济中心活动策划兼文案1名

岗位职责:1.负责项目品牌、活动推广传播、大型活动文案的撰写工作,包括各类媒体的软硬广告文案等;2.与客户就项目内容与细节进行良好有效的沟通,促进项目的推进落实,完成各类活动的前期跟进、中期执行与后期制作工作;3.较好的团队协作能力,有效跟进后期的财务支出和收入。

岗位要求:1.广告、设计、营销、公关、会展、礼仪等相关专业,从事一年以上会议、活动策划、大型赛事、演出、民俗活动等工作者优先;2.熟练使用office办公软件,精通PowerPoint,能熟练操作Photoshop等设计软件者优先;3.擅长公关活动策划案或品牌全案的撰写,具备较强的语言掌控能力及较好的文字功底;4.具有出色的提案能力、沟通技巧和团队协作能力。

二、招考办法及待遇

以上岗位均要求全日制大学本科及以上学历,应聘设计、策划岗位时请务必提供个人作品集。

报名结束后,按岗位实行初试、复试、实习等程序择优录用。

参照《劳动合同法》有关规定,结合本单位实际,单位与聘用人员签订劳动合同,提供五险一金,其他待遇按本单位有关规定执行。

三、报考事项

1.报名时间:即日起至2018年12月7日。

2.报名方式:应聘人员请将个人资料(包括身份证、简历<word格式>、学历证书、专业证书、荣誉证书、专业等级证书及代表作品等复印件)打包以姓名+应聘岗位+学历命名,发送电子邮件至707296368@qq.com或邮寄至瑞安市安福路30号瑞安日报社大楼403室,邮编325200,所寄资料恕不退还,敬请谅解。

3.考试时间:另行通知。

瑞安日报有限公司
2018年11月20日

